



Webex 線上課程注意事項

1. 會議名稱：加入會議室之顯示名稱，請填入姓名及單位名稱，俾利主辦單位辨識，例如：王小志-新北市志願服務推廣中心。
2. 線上簽到：請注意課程之簽到時間，進入會議室後，請在聊天室留言「姓名-單位簽到」，例如：王小志-新北市志願服務推廣中心 簽到。
3. 志工訓練時數條：請務必全程參與訓練，勿冒名頂替，**全程參與並完成線上簽到者，於課程結束後發給時數條**(郵寄發送)，屆時請配合填寫時數條寄送資訊(課後提供線上問卷)。
4. 課程進行中請保持麥克風關閉，共同維持課程品質。
5. 線上有網路訊號不佳的風險，請選擇網路穩定的地方進行連線，建議**使用電腦並準備耳機**；如使用手機需要下載 Webex App。
6. 為維護線上課程品質與資訊安全，課程資訊僅提供報名人員使用，請勿外流，請惠予配合。
7. 請先行試用 Webex 應用程式。



如何進入 Webex 會議室？

進入方式二擇一（皆無須註冊/登入）

① 以瀏覽器加入（適用電腦/筆電）：點擊會議室網址以瀏覽器加入，不須安裝 APP

② 以 APP 加入（適用電腦/筆電/手機）：輸入會議號或鏈結進入
操作流程請參考 P.3-P.8

※會議室網址僅供報名成功之學員使用，重要資訊切勿外流

Webex 應用程式下載

下載 Webex <https://www.webex.com/zh-tw/downloads.html>

以電腦/筆電加入會議

1. 第一步：點擊會議室連結

2. 第二步：啟動會議

(1) **未下載 APP**：請點擊網頁下方 [從您的瀏覽器加入](#)。



(2) **有下載 APP**：請依照提示點擊 [開啟「Webex」](#) 或點擊 [啟動會議](#)



3. 第三步：輸入您的資訊/加入會議

無須登入，請於姓名/名稱處輸入「姓名-單位」以利辨識，並輸入電子郵件後，點擊下一步加入

整合系統會議測試用

攝影機可能正被其他應用程式使用

取消靜音 開始視訊

輸入您的資訊並加入

姓名 (必填)
王小志-新北市志願服務推廣中心

電子郵件地址 (必填)

☒ 記住我

使用 Webex 即表示您接受 [服務條款](#)、[隱私權聲明](#)。

加入 meeting

如果您是主持人，請 [登入](#)。

「瀏覽器」畫面

Webex

輸入您的資訊

姓名 (必填)
王小志-新北市志願服務推廣中心

電子郵件地址 (必填)
vtc@vtc.org.tw

☒ 記住我

使用 Webex 即表示您同意 [服務條款](#) 和 [隱私權聲明](#)。

下一步

如果您是主持人，請 [登入](#)。

webex by cisco

「APP」畫面



以手機加入會議

4. 下載 Webex APP

5. 方法 1：以手機點擊會議連結，將自動開啟 APP 並跳出以下畫面。請輸入 名稱 及 電子郵件地址，並 並點擊下一步

6. 方法 2：開啟 APP，點擊 加入會議，輸入 會議號、您的姓名 (請輸入姓名及單位)、電子郵件地址 後，以訪客身分加入

7.允許取用相機及麥克風

「Webex Meet」想要取用您的相機 使您能夠透過攝影機面對面開會。		「Webex Meet」想要取用您的麥克風 讓會議中的其他人聽到您的聲音並連線至附近的裝置。	
不允許	好	不允許	好

8.請確認麥克風為關閉狀態，再點擊螢幕下方**加入**

(紅色斜線為關閉狀態，無紅色斜線則為開啟狀態)



如何進行線上簽到?

- 1.進入會議室後請點選右下角**聊天**，進入聊天室
- 2.請於聊天室**簽到**，例如：**王小志-新北市志願服務推廣中心 簽到**



此處輸入簽到文字後按 enter 或右邊箭頭即可送出
發送對象須選擇**所有人**，主辦單位才看的到